

ИНСТРУКЦИЯ ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ СИСТЕМЫ



Введение выпусков издания

СОДЕРЖАНИЕ

1. ИМПОРТ ВЫПУСКОВ В ФОРМАТЕ XML	3
2. ВВОД СТАТЕЙ ПО ОТДЕЛЬНОСТИ	4
a) ВВЕДЕНИЕ МЕТАДАННЫХ СТАТЬИ	6
b) ВВЕДЕНИЕ БИБЛИОГРАФИИ	9

В базе ICI World of Journals данные об научных изданиях собраны в нескольких разделах. Помимо информации о составе редакционной коллегии, издателя, он-лайн версии или описании, Редакция также может размещать информацию о содержании отдельных выпусков. **Система дает возможность вставлять информацию о статьях: абстракт, целую статью в формате PDF и перечень библиографии.**

Index Copernicus для всех редакций предоставляет бесплатную и простую в использовании ИТ-систему, которая позволяет быстро вводить опубликованные статьи. Содержимое статей можно добавить в паспорте журнала во вкладке «**Выпуски и содержимое**» в виде файла XML для всех статей сразу или для каждой статьи отдельно.

Рекомендуем Вам вставить архивные выпуски, а также регулярно добавлять актуальные статьи, что даст возможность для:

- размещение публикации в недавно созданной базе ICI World of Papers <https://journals.indexcopernicus.com/article/search>,
- расширение аудитории, продвижения публикаций и привлечения ученых со всего мира,
- участие журналу в процессе исследования цитат, которое проводит Index Copernicus,
- выполнение компонента прозрачности Паспорта Журнала, являющегося одним из видов деятельности, направленного на выявление практики использования «*Predatory journals*».

Актуальная информация и текущие достижения в области публикаций, представленная в паспорте журнала, расширяют сферу охвата периодического издания, таким образом, помогает строить показатели цитирования. Размещение метаданных публикаций и информации о вкладе авторов в процесс их создания обеспечивает исследователям, посещающим нашу базу данных, прозрачность редакционной деятельности. Благодаря введению полного набора информации о научных публикациях, будет строиться индекс цитирования.

В настоящее время в нашей базе данных зарегистрировано более 59 тысяч журналов, и число пользователей, посещающих наш сайт, превышает 70 тысяч каждый месяц. Таким образом, полное использование возможностей [ICI World of Journals](#) / [ICI Journals Master List](#) позволит увеличить влияние журнала, поможет наладить международное сотрудничество и построить показатели цитирования.

1. Импорт выпусков в формате XML

Чтобы вставить выпуски журнала с помощью файла XML необходимо выбрать «Импортировать выпуски и содержимое».

Вставляемый файл должен быть в формате xml, совместимом с xsd-схемой, указанной для загрузки.

Имеется также возможность импортирования выпусков из Pol-index.

ВНИМАНИЕ

Файлы xml, загруженные из системы POL-index, не являются полными, поскольку они не содержат резюме статей. Чтобы выполнить условие целостности введенных изданий, пожалуйста, заполните недостающую информацию.

2. Ввод статей по отдельности

Для того, чтобы вводить информацию об опубликованных статьях по отдельности, необходимо создать соответствующий выпуск журнала.

Для этого нажмите кнопку «Добавить новый выпуск».

Все выпуски издания Импортировать выпуски и содержимое **Добавить новый выпуск**

Показать _МЕНЮ_ позиции Поиск

Том	Номер	Год	Дата публикации	Дата с обложки	Количество добавленных к выпуску статей / Количество статей, объявленных к публикации	Видимость	Обложка	Операции
Нет данных								

Добавление выпуска в издание название издания

Том:

Номер:

Год:
пр. 2015

Количество статей :

Дата публикации:

Дата с обложки:

Видимость

В форме требуется указать полную информацию о выпуске, которую нужно вставить.

ВНИМАНИЕ

Ввод номера **Тома** и **Года** являются обязательными.

В нижней части страницы находится поле «**Обложка выпуска**», в котором Вы можете добавлять / редактировать обложку.


ВНИМАНИЕ

Максимальная ширина обложки составляет 200px.

Если обложка чрезмерно большая, ее размер можно уменьшить, например в программе Paint.

Обложка выпуска

Нажмите или перетащите файлы здесь, чтобы загрузить



(Максимальная ширина обложки 200px)

Отменить **Добавить**

Все изменения нужно подтвердить кнопкой «**Добавить**».

а) Введение метаданных статьи

Чтобы вставить статью в выпуск журнала требуется выбрать «**Статьи**» в определенном выпуске,

Все выпуски издания название издания Импортировать выпуски и содержимое Добавить новый выпуск

Показать_МЕНЮ_позиции Поиск

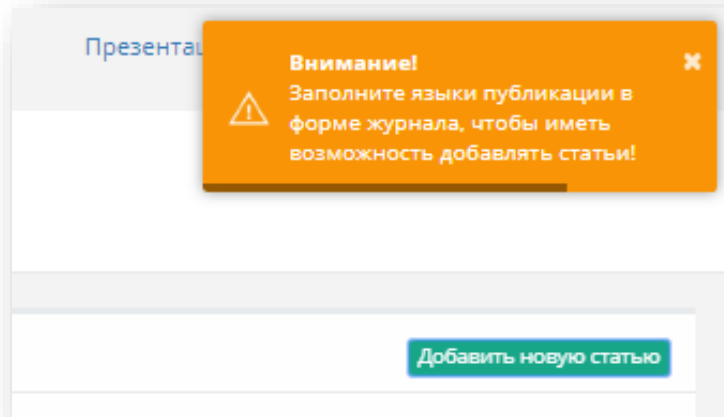
Том	Номер	Год	Дата публикации	Дата с обложки	Количество добавленных к выпуску статей / Количество статей, объявленных к публикации	Видимость	Обложка	Операции
1		2018	2018-05-29		0 / 22	Да		Изменить Удалить Статьи

а затем «**Добавить новую статью**».

Список доступных статей для издания Год 2018, Том 1 (Вернуться к списку выпусков) Добавить новую статью

Поиск Поиск!

Название Дата Публикации



ВНИМАНИЕ

При попытке добавления новой статьи может появиться комментарий, видимый на рисунке рядом.

Чтобы заполнить языки публикации в форме журнала (т. е., в форме его Паспорта), перейдите в закладку «**Мои издания**» и выберите «**Изменить**».

Создание новой / изменение статьи

Название статьи:

Языковая версия:

Тип статьи:

Тезисы:

Дата публикации статьи:

Страницы от:

Страницы до:

Номер DOI:

Ключевые слова:

Для правильной интерпретации последующие кл

В форме статьи требуется обязательно ввести информацию о:

- названию статьи,
- языковой версии,
- аннотация,
- диапазоне страниц,
- ключевых словах.

Чтобы ввести информацию об авторах статьи, выберите «Добавить авторов».

Авторы

Добавить авторов

Добавление авторов

Добавление автора Поиск авторов

Электронная почта :

Имя:

Фамилия :

Польская принадлежность :

Университет / Институт:

Факультет / Научное подразделение:

Кафедра / Отдел / Другое :

Роль:

Отменить Сохранить

Заполните поля в соответствии с описанием и выберите «Сохранить».

б) Введение библиографии

Добавить библиографическую сноску

Пози Содержание Очистить

Сохранить

1. Sample Bibliography Очистить

Сохранить

В форме можно добавить библиографию публикации.

Сноски можно добавлять по одной путем ввода номера позиции в поле «Позиция», а также содержание сноски в поле «Содержание» либо вставить все одновременно в окне ниже.

Каждая позиция должна быть пронумерована и начинаться с новой строки. В форматировании полезной будет программа Microsoft Word.

После вставки содержания выберите «Сохранить».

Система также позволяет вставить статью в формате PDF. Для этого выберите соответствующий файл с компьютерного диска.

Файл PDF (.pdf)

Нажмите или перетащите файлы здесь, чтобы загрузить

↑

Отменить Сохранить

Что бы сохранить форму нажмите «Сохранить».